



مهام رئيس مجلس الإدارة

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد هذه السياسة في اجتماع مجلس الإدارة
بجلسته الأولى /الدورة الأولى في محضر اجتماع مجلس الإدارة الأول
للجمعية الصحية لرعاية المتقاعدين المنعقد في مقر الجمعية
بتاريخ 2023/12/16م الموافق 1445/6/3هـ.

مهام رئيس مجلس الإدارة

يختص رئيس مجلس الإدارة طبقاً للقواعد المنظمة للجمعيات وبما لا يتعارض معها برئاسة الجمعية العمومية للجمعية ومجلس إدارتها، وله على وجه الخصوص:

- ١- تمثيل الجمعية أمام الآخرين وينوب عنها في الاتصال بالجهات الرسمية وغير الرسمية في المملكة وخارجها.
- ٢- رئاسة جلسات الجمعية العمومية وجلسات مجلس الإدارة.
- ٣- دعوة الجمعية العمومية لعقد الاجتماع العادي.
- ٤- تلقي طلب عقد الاجتماعات غير العادية لمجلس الإدارة والجمعية العمومية.
- ٥- إعلان افتتاح الجلسات واختتامها ووقفها ورفعها.
- ٦- إدارة الجلسات وعرض موضوعات البحث للتصويت وإعلان إقفال باب المناقشة.
- ٧- تعيين الموظفين إذا دعت الحاجة وتحديد رواتبهم بعد أخذ موافقة مجلس الإدارة.
- ٨- توقيع عقود البحوث والدراسات التي تجرى للآخرين.
- ٩- متابعة تنفيذ المشاريع والبرامج وإسهامات الجمعية في المؤتمرات والندوات.
- ١٠- الإذن بتوزيع النشرات والدوريات والمؤلفات ونتائج البحوث وفق خطة يعدها مجلس الإدارة.
- ١١- توقيع المراسلات المتبادلة بين الجمعية والمتعاملين معها.